

UCHWAŁA NR 1/2022
KOMISJI REKRUTACYJNEJ MŁODZIEŻOWEGO SEJMIKU WOJEWÓDZTWA
KUJAWSKO-POMORSKIEGO

z dnia 13 stycznia 2022 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu konkursu dla kandydatów na członków Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego I kadencji

Na podstawie § 11 ust. 5 Statutu Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXVII/529/21 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 25 października 2021 r. w sprawie powołania Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz przyjęcia jego statutu (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom., poz.5218), uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin konkursu dla kandydatów na członków Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego I kadencji, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Regulamin Konkursu
dla kandydatów na członków
Młodzieżowego Sejmiku
Województwa Kujawsko-Pomorskiego I kadencji

§ 1

Komisja Rekrutacyjna Młodzieżowego Sejmiku

1. Wyboru członków Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego I kadencji dokonuje Komisja Rekrutacyjna Młodzieżowego Sejmiku, zwana dalej „Komisją”.
2. Skład Komisji został określony uchwałą Nr XXXIX/551/21 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej Młodzieżowego Sejmiku.
3. Członkowie Komisji zobowiązani są do przeprowadzenia rekrutacji zgodnie ze Statutem Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXXVII/529/21 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 25 października 2021 r. w sprawie powołania Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz przyjęcia jego statutu (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom., poz. 5218).
4. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - 1) merytoryczna ocena prac konkursowych wraz z załączonymi dokumentami;
 - 2) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego;
 - 3) sporządzenie uchwały Komisji w sprawie wyboru członków do Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
 - 4) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

§ 2

Tryb odbywania posiedzeń

1. Funkcję Przewodniczącego Komisji, do którego zadań należy kierowanie pracami Komisji, sprawuje Przewodniczący Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Komisji może wyznaczyć swojego zastępcę spośród członków Komisji.

2. Przewodniczący Komisji jest uprawniony do zwoływania posiedzeń w trybie nadzwyczajnym.
3. Posiedzenia Komisji mogą odbywać się w trybie zdalnym.
4. Członkowie Komisji mają prawo do wglądu do wszystkich dokumentów związanych z pracą Komisji tj. do złożonych wniosków rekrutacyjnych wraz z załącznikami.
5. Posiedzenia Komisji są protokołowane. Protokół z posiedzenia sporządzany jest przez wyznaczonego przez Przewodniczącego Komisji Sekretarza Komisji. Protokół zawiera: datę, listę obecności osób uczestniczących w posiedzeniu oraz ustalenia Komisji. Protokół podpisany jest przez Przewodniczącego Komisji lub wyznaczonego przez niego zastępcę.
6. Obsługę administracyjno-biurową Komisji prowadzi Kancelaria Sejmiku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 3

Sposób przeprowadzenia rekrutacji

1. Informacja o rozpoczęciu procedury wyłonienia członków Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego I kadencji i terminie zakończenia naboru zostanie ogłoszona na stronie internetowej www.sejmik.kujawsko-pomorskie.pl do 31 stycznia 2022 r. Plan działań promujących ogłoszenie naboru opracuje i przeprowadzi Kancelaria Sejmiku.
2. Zgłoszenie kandydata następuje poprzez przesłanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego wraz z ewentualnymi załącznikami oraz samodzielnie napisanej pracy.
3. Wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Kandydat ma za zadanie samodzielnie stworzenie pracy nt. *Pierwsze zagadnienie/a, jakim/i powinien zająć się Młodzieżowy Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego – wskaż pole tematyczne i uzasadnij*. Praca może mieć formę:
 - 1) pracy pisemnej mającej charakter dowolnej formy literackiej (np. esej, apel, referat, notatka). Maksymalna długość pracy pisemnej wynosi 2 strony formatu A4 czcionką Times New Roman 12 pkt z interlinią 1,5 wiersza;

- 2) prezentacji multimedialnej przygotowanej w formacie umożliwiającym otwarcie jej w programie Microsoft PowerPoint (preferowane rozszerzenia ppt i pptx) o maksymalnej długości 10 slajdów.
5. Kandydat do formularza zgłoszeniowego dołącza dwie rekomendacje uzyskane z różnych źródeł (jednostek samorządu terytorialnego oraz ich jednostek organizacyjnych, organizacji pozarządowych, placówek oświatowych, instytucji kultury, kościołów i związków wyznaniowych, podmiotów ekonomii społecznej oraz innych podmiotów działających w sferze społecznej) oraz dokumenty potwierdzające swoją społeczną działalność (np. wolontariat, działalność w samorządzie szkolnym etc.).
6. Zgłoszenia kandydatów przyjmowane są w terminie od 7 lutego do 11 marca 2022 r. Zgłoszenia można dokonać:
 - 1) w wersji elektronicznej na adres sejmik@kujawsko-pomorskie.pl;
 - 2) przesyłając dokumenty na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, ul. Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń z dopiskiem „REKRUTACJA MŁODZIEŻOWY SEJMIK WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO”;
 - 3) składając dokumenty w sekretariacie Kancelarii Sejmiku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, ul. Plac Teatralny 2, 87- 100 Toruń.
7. Za zgłoszenia dokonane w terminie uznaje się formularze elektroniczne, które wpłyną na wskazaną skrzynkę poczty elektronicznej do godz. 23:59 (GMT +2) 11 marca 2022 r. W przypadku zgłoszeń przesłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego, a w przypadku osobistego złożenia – data stempla wpływu.
8. Każde zgłoszenie elektroniczne otrzyma potwierdzenie przyjęcia. W przypadku, gdy kandydat nie otrzyma w ciągu trzech dni roboczych maila zwrotnego z informacją o przyjęciu zgłoszenia, niezbędny jest kontakt telefoniczny pod numerem +48 56 62 18 285.
9. Zgłoszenia dostarczone fizycznie zostaną otwarte przez wyznaczonych pracowników Kancelarii Sejmiku, którzy dokonają digitalizacji zgłoszeń i prześlą je członkom Komisji łącznie ze zgłoszeniami, które wpłynęły elektronicznie.

10. Jeżeli do 11 marca 2022 r. wpłynie mniej niż 30 ważnych zgłoszeń, nabór zostanie uznany za niezakończony i zgodnie z §11 ust.7 pkt 4 Statutu Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego zostanie przedłużony o 33 dni. Przedłużenie naboru wymaga uzgodnienia z Przewodniczącym Sejmiku oraz opublikowania informacji o nowym terminie na stronie internetowej.
11. W procesie rekrutacji kandydat może uzyskać maksymalną liczbę 100 punktów, w tym:
- 1) za pracę pisemną: 55 pkt. Komisja oceni:
 - zakres tematyczny pracy: 0 – 20 pkt;
 - spójność koncepcji: 0 – 20 pkt;
 - poprawność merytoryczną: 0 – 10 pkt;
 - poprawność językową (w przypadku pracy pisemnej) lub atrakcyjność wizualną (w przypadku pracy multimedialnej): 0 – 5 pkt;
 - 2) za działalność społeczną i uzyskane rekomendacje: 0 – 25 pkt;
 - 3) zapewnienie reprezentatywności terytorialnej: 20 pkt. 20 pkt otrzymuje jedno zgłoszenie kandydata z każdego powiatu i miasta na prawach powiatu z terenu województwa kujawsko-pomorskiego, które otrzymało najwyższą liczbę punktów przydzielonych przez komisję określonych w pkt. 1 i 2. W przypadku równej liczby punktów przyznanych dwóm lub więcej kandydatom z danego powiatu o przyznaniu 20 pkt jednemu z nich decyduje wynik głosowania Komisji.
12. W przypadku równej liczby punktów przyznanych dwóm lub więcej kandydatom do obsadzenia ostatniego mandatu, zastosowanie mają przepisy §11 ust. 8 pkt 2 Statutu Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
13. Zbiorcza punktacja stanowi podstawę do sporządzenia uchwały Komisji w sprawie wyboru członków Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego I kadencji. W uchwale Komisja wskazuje 30 kandydatów z największą liczbą punktów, którzy uzyskują mandat oraz kolejnych nie więcej niż 15 kandydatów tworzących listę rezerwową wykorzystywaną w przypadku konieczności uzupełnienia składu Młodzieżowego Sejmiku w trakcie trwania kadencji.
14. Uchwała Komisji podlega przekazaniu Przewodniczącemu Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Przystąpienie do rekrutacji oznacza zaakceptowanie warunków rekrutacji oraz postanowień i dokumentów regulujących funkcjonowanie Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
2. Oficjalne komunikaty dotyczące rekrutacji będą publikowane za pośrednictwem strony www.sejmik.kujawsko-pomorskie.pl.
3. Wszelkie kwestie nieuregulowane przez niniejszy Regulamin rozstrzyga Komisja.
4. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DLA KANDYDATA
NA RADNEGO MŁODZIEŻOWEGO SEJMIKU
WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO**

I. Dane kandydata:

1.	Imię (imiona) i nazwisko	
2.	Data urodzenia	
3.	Adres zamieszkania	
4.	Adres do korespondencji (wypełnić w przypadku, gdy jest on inny niż adres zamieszkania)	
5.	Adres e-mail	
6.	Numer telefonu	
7.	Dane rodzica/opiekuna prawnego – wypełnić w przypadku kandydatów niepełnoletnich (imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu)	

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis kandydata

.....
Podpis rodzica/opiekuna (jeśli dotyczy)

II. Załączniki do formularza:

Nr załącznika	Opis załącznika (praca konkursowa, rekomendacja, dokument potwierdzający społeczną działalność)

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis kandydata

.....

Podpis rodzica/opiekuna (jeśli dotyczy)

III. Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałam/em się ze Statutem Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego i spełniam warunki określone w § 9 ust. 1 Statutu.

Wyrażam zgodę na wejście w skład Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego, a także udział w jego pracach.

Przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z § 4 Statutu członkowie Młodzieżowego Sejmiku działają społecznie i nie pobierają za swoją działalność wynagrodzenia. Im i ich rodzicom lub opiekunom prawnym w przypadku niepełnoletnich członków Młodzieżowego Sejmiku przysługuje zwrot kosztów przejazdu na terenie kraju związany z aktywnością Młodzieżowego Sejmiku.

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 poz. 1000), wyrażam zgodę na:

- przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym dla kandydata na radnego Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- publikację mojego imienia i nazwiska na stronie internetowej: www.sejmik.kujawsko-pomorskie.pl oraz w mediach społecznościowych;
- nieodpłatne używanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku, utrwalonego jakkolwiek techniką na wszelkich nośnikach (w tym w postaci fotografii i dokumentacji filmowej) przez Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego z siedzibą w Toruniu, Plac Teatralny 2, w związku z pracami Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego i jego komisji.

Klauzula informacyjna

Złożenie niniejszego oświadczenia jest niezbędne do uczestnictwa w rekrutacji oraz pracach Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) Administratorem moich danych osobowych jest:
Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu
NIP: 956-19-45-671, REGON: 871121290
Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, reprezentowany przez:
Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego – Piotra Całbeckiego
- 2) Urząd działa przez przedstawicieli administratora danych osobowych, zgodnie ze strukturą organizacyjną;
- 3) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych proszę kontaktować się z inspektorem ochrony danych – iod@kujawsko-pomorskie.pl;
- 4) Moje dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby rekrutacji oraz udziału w pracach Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- 5) Moje dane osobowe będą lub mogą być przekazywane wyłącznie do podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa, porozumienia o współadministrowaniu lub umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- 6) Podawane dane będą przechowywane w Urzędzie przez okres ustalony na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);

- 7) Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich sprostowania, usunięcia, a także do ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub przenoszenia tych danych;
- 8) Posiadam prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) Posiadam prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeśli taka zgoda była konieczna do rozpoczęcia czynności przetwarzania, jednakże po zawarciu umowy dane osobowe zostaną usunięte z uwzględnieniem upływu okresu, o którym mowa w pkt 6 niniejszej informacji;
- 10) Podanie danych osobowych jest dobrowolne – w przypadku ich niepodania zobowiązanie Urzędu wobec mnie nie zostanie zrealizowane;
- 11) Moje dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
- 12) Urząd nie zamierza przekazywania moich danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis kandydata

.....

Podpis rodzica/opiekuna (jeśli dotyczy)