

UCHWAŁA NR XXV/433/12
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
z dnia 27 sierpnia 2012 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego

Na podstawie art. 18 pkt 21 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.¹), uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XXVII/339/04 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 25 października 2004 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zmienionego uchwałą Nr XXVII/551/08 z dnia 17 listopada 2008 r., dodaje się rozdział VIIIa w brzmieniu:

„Rozdział VIIIa

Procedura rozpatrywania skarg na działalność Zarządu Województwa i Marszałka

§ 41a. 1. W zakresie rozpatrywania skarg na działalność Zarządu Województwa i Marszałka stosuje się przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego (dalej: Kodeksu) oraz niniejszego Regulaminu.

2. Postanowienia dotyczące skarg w dalszej części Regulaminu odnoszą się do wniosków, jeśli przepisy Kodeksu nie stanowią inaczej.

3. Przyjmowanie oraz koordynowanie procedury rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków spoczywa na Przewodniczącym Sejmiku.

§ 41b. 1. Skargi i wnioski przyjmują:

1) Przewodniczący Sejmiku i Wiceprzewodniczący Sejmiku w wyznaczonych dniach i godzinach pełnienia dyżurów w siedzibie Sejmiku,

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1206 i Nr 167, poz. 1759, z 2006 r. Nr 126, poz. 875 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 216, poz. 1370 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281

2) pracownicy Kancelarii Sejmiku wyznaczeni przez Przewodniczącego Sejmiku, w czasie, kiedy Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący nie pełnią dyżuru.

2. W celu zapewniania możliwości złożenia skargi Przewodniczący Sejmiku lub wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący, co najmniej raz w tygodniu przyjmuje w sprawach skarg, w miejscu, dniach i godzinach wyznaczonych przez Przewodniczącego Sejmiku i podanych do publicznej wiadomości na tablicy informacyjnej siedziby Sejmiku i na stronie internetowej BIP.

3. Pracownicy Kancelarii Sejmiku, o których mowa w ust.1, pkt. 2 przyjmują skargi i wnioski w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego.

§ 41c. W razie zgłoszenia skargi lub wniosku ustnie przyjmujący jest zobowiązany sporządzić protokół, który podpisują wnoszący i przyjmujący.

§ 41d. Wszystkie skargi i wnioski są rejestrowane w centralnym rejestrze skarg i wniosków Urzędu.

§ 41e. 1. Wiceprzewodniczący Sejmiku, pracownicy komórki Urzędu Marszałkowskiego obsługującej Sejmik niezwłocznie przekazują Przewodniczącemu Sejmiku przyjęte skargi lub wnioski.

2. Przewodniczący Sejmiku dokonuje wstępnej kwalifikacji skargi lub wniosku w zakresie ustalenia kwalifikacji prawnej zgłoszenia, właściwości podmiotowej Sejmiku w sprawie i niezwłocznie nadaje wniesionej skardze dalszy bieg.

3. W razie wątpliwości, co do kwalifikacji skargi lub braków zgłoszenia uniemożliwiających jej rozpatrzenie, Przewodniczący Sejmiku zwraca się do skarżącego o uściślenie zarzutów lub uzupełnienie braków.

4. Skargi nieopatrzone imieniem, nazwiskiem i adresem skarżącego (skargi anonimowe) pozostawiane są bez rozpatrzenia.

§ 41f. 1. W terminie do 7 dni skarga niepodlegająca rozpatrzeniu przez Sejmik, przekazywana jest organowi właściwemu do jej rozpatrzenia z powiadomieniem wnoszącego o adresacie i terminie przekazania.

2. Przepis ust.1 stosuje się odpowiednio jeżeli skarga:

1) powoduje wszczęcie postępowania administracyjnego w trybie art. 233 Kodeksu,

- 2) stanowi dokument lub materiał w toczącym się postępowaniu administracyjnym w trybie art. 234 Kodeksu,
- 3) stanowi żądanie wznowienia postępowania w trybie art. 235 Kodeksu,
- 4) stanowi żądanie stwierdzenia nieważności decyzji albo jej uchylenia lub zmiany w trybie art. 235 Kodeksu zostaje przekazana organowi właściwemu w rozumieniu art. 236 Kodeksu.

§ 41g. 1. Skarga, której rozpatrzenie należy do właściwości Sejmiku, kierowana jest do:

- 1) Komisji Rewizyjnej – celem merytorycznego rozpatrzenia skargi, w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego Sejmiku w sposób umożliwiający przedstawienie skargi wraz z projektem stanowiska na sesji Sejmiku,
- 2) Marszałka lub Zarządu - dla umożliwienia złożenia wyjaśnień w sprawach stanowiących treść skargi, w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego Sejmiku nie dłuższym jednak niż 7 dni.

2. Przewodniczący Sejmiku zawiadamia składającego skargę o podjętych czynnościach z ust.1.

§ 41h. 1. Komisja Rewizyjna rozpatrująca skargę może:

- 1) wystąpić do Marszałka lub Zarządu o złożenie wyjaśnień w zakresie zarzutów skargi oraz o udostępnienie dokumentacji sprawy, której dotyczy skarga,
- 2) przeprowadzić w niezbędnym zakresie postępowanie wyjaśniające, w tym dowodowe, według reguł określonych w Kodeksie.

2. Komisja Rewizyjna rozpatrując skargę, przygotowuje projekt stanowiska Sejmiku w sprawie skargi, w formie projektu uchwały wraz z uzasadnieniem.

§ 41i. Sejmik na sesji podejmuje uchwałę w sprawie załatwienia skargi, w której:

- 1) uwzględnia skargę uzasadnioną, z ewentualnym zaleceniem Marszałkowi lub Zarządowi sposobu postępowania w sprawie będącej przedmiotem skargi,
- 2) nie uwzględnia skargi, jeżeli zarzuty skargi nie znajdują potwierdzenia w toku jej rozpatrywania,
- 3) nie uwzględnia skargi, jeżeli zachodzą przesłanki art. 239 Kodeksu.

§ 41j. Przewodniczący Sejmiku zawiadamia skarżącego o:

- 1) rozpatrzeniu skargi po terminie przewidzianym prawem, z podaniem przyczyn zwłoki i z wyznaczeniem innego terminu,
- 2) terminie sesji, na której skarga będzie załatwiana,
- 3) sposobie załatwienia skargi przez Sejmik, przy czym w przypadku nieuwzględnienia skargi, zawiadomienie musi zawierać uzasadnienie uchwały w tej sprawie.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 229 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, organem właściwym do rozpatrzenia skarg i wniosków dotyczących zadań lub działalności zarządu i marszałka województwa jest sejmik województwa, z wyjątkiem spraw należących do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

W celu umożliwienia przeprowadzenia sprawnego postępowania skargowego, zgodnego z terminami nałożonymi przez ustawodawcę, istnieje potrzeba opracowania uchwały w sprawie trybu rozpatrywania skarg na działalność Marszałka i Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

W uchwale przyjęto, iż rozpatrywanie skarg odbywa się w trybie uchwały Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Uchwałę poprzedzają wyjaśnienia Marszałka lub Zarządu Województwa w danej sprawie, a także merytoryczne rozpatrzenie sprawy przez Komisję Rewizyjną, ustawowo uprawnioną do realizacji zadań kontrolnych.

Uchwała precyzuje procedurę postępowania ze skargami na działalność zarządu województwa lub marszałka, której dotychczas nie zawiera Regulamin Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego.